

Szczegółowy tryb postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, zasady ustalania wysokości opłaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego oraz zwalniania z niej i sposób wyznaczania członków komisji habilitacyjnej

§ 1

1. Stopień naukowy doktora habilitowanego nadaje się w dziedzinie nauki i dyscyplinie naukowej, w zakresie której Politechnika Warszawska, jako podmiot habilitujący, posiada kategorię naukową A+, A albo B+.
2. Jeżeli osiągnięcia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 obejmują zagadnienia naukowe z więcej niż jednej dyscypliny, wskazuje się dyscyplinę, w której nadaje się stopień doktora habilitowanego.
3. W Politechnice Warszawskiej stopień naukowy doktora habilitowanego nadaje, w drodze decyzji administracyjnej, o której mowa w § 3 ust. 14, rada naukowa dyscypliny; uchwały rady naukowej dyscypliny podpisuje przewodniczący rady naukowej dyscypliny, z zastrzeżeniem § 5. Osoba, której nadano stopień doktora habilitowanego, otrzymuje dyplom habilitacyjny oraz odpis tego dyplomu. Na wniosek tej osoby wydaje się odpisy dyplomu w języku angielskim, francuskim, hiszpańskim, niemieckim, rosyjskim lub łacinie.
4. Osoba, która ubiega się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, zwana dalej również „kandydatem” lub „habilitantem”, wnosi opłatę na rzecz Politechniki Warszawskiej za przeprowadzenie postępowania w tej sprawie. Opłata obejmująca zryczałtowane koszty postępowania, uwzględniające w szczególności koszty wynagrodzeń recenzentów i członków komisji habilitacyjnej oraz koszty administracyjne, nie może przekraczać kosztów tego postępowania i jest określona w umowie o zapłatę zawieranej pomiędzy Politechniką Warszawską a osobą ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego lub instytucją zatrudniającą habilitanta. W uzasadnionych przypadkach, wynikających w szczególności z trudnej sytuacji życiowej lub materialnej osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, Rektor może zwolnić z opłaty w całości lub w części. W przypadku nauczyciela akademickiego albo pracownika naukowego zatrudnionego w Politechnice Warszawskiej koszty postępowania ponosi Politechnika Warszawska. W przypadku nauczyciela akademickiego albo pracownika naukowego niezatrudnionego w Politechnice Warszawskiej koszty postępowania ponosi zatrudniająca go instytucja. W przypadku nawiązania przez Politechnikę Warszawską stosunku pracy z nauczycielem akademickim albo pracownikiem naukowym albo ustania zatrudnienia tych osób w trakcie prowadzonego postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy albo zatrudniająca te osoby instytucja wnosi opłatę za przeprowadzenie postępowania w wysokości proporcjonalnej do okresu nieobjętego zatrudnieniem w Politechnice Warszawskiej.

§ 2

1. Stopień doktora habilitowanego nadaje się osobie, która:
 - 1) posiada stopień doktora;
 - 2) posiada w dorobku osiągnięcia naukowe, stanowiące znaczny wkład w rozwój określonej dyscypliny, w tym co najmniej:
 - a) jedną monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, lub
 - b) jeden cykl powiązanych tematycznie artykułów naukowych opublikowanych w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji

międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy, lub

c) jedno zrealizowane oryginalne osiągnięcie projektowe, konstrukcyjne lub technologiczne;

- 3) wykazuje się istotną aktywnością naukową realizowaną w więcej niż jednej uczelni, instytucji naukowej lub instytucji kultury, w szczególności zagranicznej.
2. Osiągnięcie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, może stanowić część pracy zbiorowej, jeżeli opracowanie wydzielonego zagadnienia jest indywidualnym wkładem osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
 3. Obowiązek publikacji nie dotyczy osiągnięć, których przedmiot jest objęty ochroną informacji niejawnych.

§ 3

1. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczyna się na wniosek osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, składany do rady naukowej dyscypliny za pośrednictwem Rady Doskonałości Naukowej, zwanej dalej „RDN”. Wniosek obejmuje:
 - 1) opis kariery zawodowej,
 - 2) wykaz osiągnięć, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2,
 - 3) wskazanie Politechniki Warszawskiej jako podmiotu habilitującego, wybranego do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
2. Składając wniosek habilitant wskazuje dziedzinę nauki i dyscyplinę naukową, w której ma być nadany stopień. W przypadku gdy osiągnięciem naukowym jest samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej kandydat przedkłada oświadczenie o swoim indywidualnym, zarówno merytorycznym jak i procentowym wkładzie w jej powstanie oraz oświadczenia wszystkich jej współautorów, określające wkład merytoryczny każdego z nich. W przypadku gdy praca zbiorowa ma więcej niż pięciu współautorów, habilitant przedkłada oświadczenia co najmniej czterech pozostałych współautorów o ich wkładzie merytorycznym. Kandydat jest zwolniony z obowiązku przedłożenia oświadczenia współautora w przypadku braku możliwości jego uzyskania, w szczególności w przypadku śmierci współautora, uznania go za zmarłego albo jego trwałego uszczerbku na zdrowiu.
3. Zgodnie z art. 221 ust. 1 ustawy, RDN dokonuje oceny formalnej wniosku oraz przekazuje go Politechnice Warszawskiej w terminie czterech tygodni od dnia jego otrzymania.
4. W terminie czterech tygodni od dnia otrzymania wniosku rada naukowa dyscypliny podejmuje uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego; rada naukowa dyscypliny może nie wyrazić zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego i zwrócić wniosek do RDN. Przed podjęciem uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania rada naukowa dyscypliny może poprosić kandydata o wygłoszenie seminarium dotyczącego osiągnięć, stanowiących podstawę ubiegania się o stopień naukowy doktora habilitowanego. Odmowa wygłoszenia seminarium nie ma wpływu na decyzję w sprawie przeprowadzenia postępowania.
5. Zgodnie z art. 221 ust. 4 ustawy, w terminie dwunastu tygodni od dnia otrzymania wniosku spełniającego wymogi formalne, RDN wyznacza czterech członków komisji habilitacyjnej, w tym przewodniczącego i trzech recenzentów, spośród osób posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy lub artystyczny i uznaną renomę naukową, w tym międzynarodową, niebędących pracownikami Politechniki Warszawskiej jako podmiotu habilitującego ani uczelni, instytutu PAN, instytutu badawczego albo instytutu międzynarodowego, których pracownikiem jest osoba ubiegająca się o stopień doktora habilitowanego.
6. Rada naukowa dyscypliny, w terminie sześciu tygodni od dnia otrzymania informacji o członkach komisji habilitacyjnej wyznaczonych przez RDN, powołuje w drodze uchwały, komisję habilitacyjną. Komisja składa się z:
 - 1) czterech członków wyznaczonych przez RDN;

- 2) dwóch członków posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnionych w Politechnice Warszawskiej, w tym sekretarza;
- 3) recenzenta posiadającego stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędącego pracownikiem Politechniki Warszawskiej.

Kandydatów na członków komisji habilitacyjnej, o których mowa w pkt 2 i 3, zgłasza przewodniczący rady naukowej dyscypliny.

7. W skład komisji habilitacyjnej nie może być powołana osoba, w stosunku do której zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.
8. Recenzentem może zostać osoba niespełniająca warunków określonych w ust. 5 i 6, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli RDN lub rada naukowa dyscypliny uzna, że osoba ta posiada znaczący dorobek w zakresie zagadnień związanych z osiągnięciami osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
9. Recenzentem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich pięciu lat dwukrotnie nie dochowała terminu, o którym mowa w ust. 10. Nauczyciel akademicki oraz pracownik naukowy nie może bez uzasadnionej przyczyny uchylić się od pełnienia funkcji recenzenta w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
10. Recenzenci, w terminie ośmiu tygodni od dnia doręczenia im wniosku wraz z pełną dokumentacją, oceniają, czy osiągnięcia naukowe osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego odpowiadają wymaganiom określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 i przygotowują recenzje.
11. Komisja habilitacyjna, w terminie sześciu tygodni od dnia otrzymania recenzji, przekazuje radzie naukowej dyscypliny uchwałę, zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, wraz z uzasadnieniem i dokumentacją postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego. Komisja habilitacyjna podejmuje uchwałę w głosowaniu jawnym. Na wniosek osoby ubiegającej się o stopień komisja podejmuje uchwałę w głosowaniu tajnym. Opinia nie może być pozytywna, jeżeli co najmniej dwie recenzje są negatywne.
12. Komisja habilitacyjna podejmuje uchwałę bezwzględną większością głosów na posiedzeniu z udziałem co najmniej sześciu członków, w tym przewodniczącego i sekretarza. W obradach komisji biorą udział tylko jej członkowie.
13. Komisja habilitacyjna może przed podjęciem uchwały, o której mowa w ust. 11, przeprowadzić kolokwium habilitacyjne w zakresie osiągnięć naukowych osoby ubiegającej o stopień doktora habilitowanego. Decyzję o przeprowadzeniu kolokwium habilitacyjnego podejmuje przewodniczący komisji habilitacyjnej, po zasięgnięciu opinii pozostałych członków komisji. Kolokwium habilitacyjne przeprowadza się w przypadku osiągnięć w zakresie nauk humanistycznych i społecznych. Komisja habilitacyjna powiadamia habilitanta o miejscu i terminie kolokwium na co najmniej siedem dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia komisji. W kolokwium habilitacyjnym mogą uczestniczyć bez prawa głosu, na zaproszenie przewodniczącego rady naukowej dyscypliny, członkowie rady naukowej dyscypliny. Kolokwium habilitacyjne obejmuje następujące czynności: prezentację osiągnięć naukowych przez habilitanta, przedstawienie tez recenzji albo odczytanie recenzji w całości (o ile zostały przygotowane w momencie przeprowadzania kolokwium habilitacyjnego) oraz dyskusję z habilitantem.
14. Rada naukowa dyscypliny na podstawie uchwały, o której mowa w ust. 11, w terminie miesiąca od dnia jej otrzymania, podejmuje uchwałę w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego. Na posiedzenie rady naukowej dyscypliny zaprasza się członków komisji habilitacyjnej bez prawa głosu, jeśli nie są członkami rady uprawnionymi do głosowania w sprawach nadawania stopni naukowych. Rada naukowa dyscypliny odmawia nadania stopnia, w przypadku gdy opinia, o której mowa w ust. 11, jest negatywna.
15. Uchwały, o których mowa w ust. 4, 6 oraz 14, są podejmowane w głosowaniu tajnym i zapadają bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby osób uprawnionych do głosowania. W przypadku osób, o których mowa w ust. 6 pkt 2 i 3 głosowanie przeprowadza się indywidualnie w odniesieniu do każdej z nich. Do głosowania są uprawnieni członkowie rady naukowej dyscypliny będący profesorami lub profesorami uczelni.

16. Z posiedzeń rady naukowej dyscypliny sporządza się protokoły podpisywane przez przewodniczącego lub jego zastępcę i sekretarza rady.
17. Posiedzenia rady naukowej dyscypliny oraz komisji habilitacyjnej mogą być przeprowadzane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
 - a) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
 - b) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku,
 - c) przeprowadzanie głosowań w trybie tajnym i podejmowanie uchwał – z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa informatycznego, w tym w zakresie nieudostępniania danych chronionych.
18. Uchwały komisji habilitacyjnej podpisuje przewodniczący komisji. Z posiedzeń komisji habilitacyjnej sporządza się protokoły podpisywane przez przewodniczącego i sekretarza.

§ 4

1. Od decyzji o odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego przysługuje odwołanie do RDN za pośrednictwem rady naukowej dyscypliny. Tryb odwoławczy dotyczący odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego reguluje ustawa.
2. W przypadku gdy osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego przypisała sobie autorstwo istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu lub ustalenia naukowego, rada naukowa dyscypliny stwierdza nieważność postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, a w przypadku nadania stopnia doktora habilitowanego – nieważność decyzji o nadaniu stopnia doktora habilitowanego.
3. Kandydat może wycofać wniosek o nadanie stopnia doktora habilitowanego na każdym etapie postępowania.
4. W przypadku wycofania wniosku po powołaniu komisji habilitacyjnej:
 - 1) ten sam wniosek nie może być podstawą ubiegania się o nadanie stopnia doktora habilitowanego w innym podmiocie habilitującym;
 - 2) wnioskodawca nie może ubiegać się o nadanie stopnia doktora habilitowanego przez okres dwóch lat.
5. W sprawach nieuregulowanych powyższymi przepisami, stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego. W przypadku braku takich przepisów decyzje podejmuje rada naukowa dyscypliny.
6. Czynności przeprowadzone w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego na podstawie przepisów zawartych w załączniku do uchwały nr 66/L/2020 Senatu PW z dnia 16 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, zasad ustalania wysokości opłaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego oraz zwalniania z niej i sposobu wyznaczania członków komisji habilitacyjnej zachowują ważność.
7. Przepis § 1 ust. 4 zdanie ostatnie stosuje się do postępowań w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczętych od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 5

W przypadku gdy w Politechnice Warszawskiej nie istnieje rada naukowa dyscypliny, właściwa dla dyscypliny, w której ma być nadany stopień doktora habilitowanego, stopień naukowy doktora habilitowanego nadaje, w drodze decyzji administracyjnej, o której mowa w § 3 ust. 14, Senat Politechniki Warszawskiej. Uchwały Senatu Politechniki Warszawskiej podpisuje przewodniczący Senatu. Przepisy dotyczące przeprowadzenia przez radę naukową dyscypliny postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego stosuje się odpowiednio.